



boxTracker

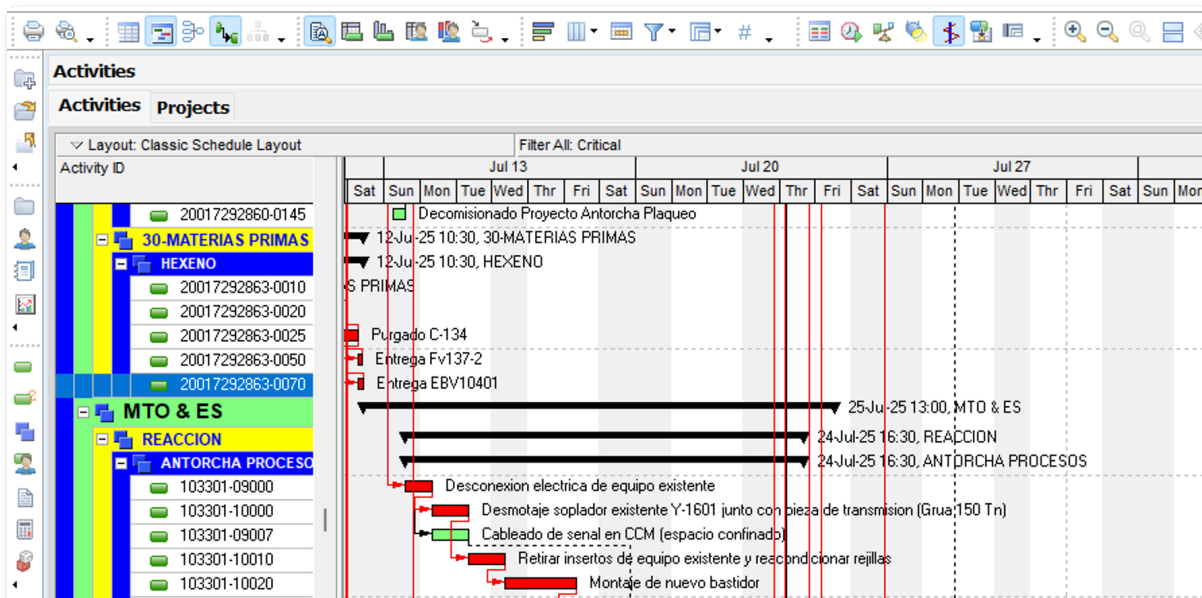
CAPACITACION EN CONCEPTOS DE PLANIFICACION Y UTILIZACION DE PRIMAVERA P6

OBJETIVOS

El objetivo de esta capacitación es brindar las herramientas necesarias para que la persona pueda integrarse rápidamente al área de planificación y desempeñarse de manera sólida y correcta, consolidando sus habilidades a través de la práctica y la experiencia propia.

Está dirigida a personas sin experiencia en planificación, o a planificadores que deseen reforzar los conceptos fundamentales para establecerse con firmeza en su rol.

El soporte a las consultas se adaptará a las necesidades de los participantes, con el fin de asegurar que cada uno logre incorporar de manera completa los procesos de trabajo del Área de Planificación.



TEMARIO

Modulo 1 (3-4 hs)

Conceptos básicos de Planificación

Objetivos principales

(cuáles son sus responsabilidades, cual es el objetivo principal de su trabajo)

Etapas del Trabajo

(Cuales son las Etapas que se deben cumplir para cubrir el trabajo de Planificación en un Proyecto)

Manejo de la Información

(Importancia del manejo de la información, consideraciones y criterio)

Tareas compartidas con el resto del Grupo

(Importancia de las relaciones interpersonales, tareas compartidas, pautas para lograr un buen trabajo en equipo)

Comunicación efectiva

Como lograr comunicarte de forma efectiva, poder abordar cualquier problema de manera correcta, comunicación visual, importancia de la personalidad en la comunicación

Orden

Como identificar el desorden en la Planificación

Este primer módulo se centra en los aspectos esenciales de la comunicación y el trabajo en equipo, fundamentales para lograr un desempeño sólido en planificación. Estos conceptos aplican no solo al personal de Planificación, sino también a la supervisión y a otras áreas del grupo de trabajo.

Módulo 2 (3-4 hs)

Teoría y práctica en el armado de cronogramas

Estructuras del Cronograma

(Importancia de mantener estructuras entre las etapas del Proyecto y mantener estructuras típicas en la empresa)

Recursos

(Forma de agrupar los recursos, cuando es necesario separar un recurso, nivelación de la carga laboral por recurso)

Apertura del Cronograma

(consideraciones para la apertura del cronograma, duración máxima de una tarea)

Enlaces efectivos

(Cuando utilizar cada tipo de Link, como restringir Flotamientos, secuencia cronológica del trabajo)

Flotamientos

(Administración de flotamientos por criticidad de etapas o contratistas)

Camino Crítico

(identificación del camino crítico, características)

Línea Base

(Como crearlas y mostrarlas, cuando la línea base pierde su función)

Secuencia de trabajo para la creación del Cronograma

(Secuencia correcta y criterios de aplicación en cada etapa)

Módulo 3 (3-4 hs)

Teoría y práctica en el seguimiento del cronograma

Carga Laboral

(Como cuantificar el trabajo, rendimiento y horas ganadas)

Curva temprana y tardía

Como obtener la curva temprana y tardía, importancia de la distribución del flotamiento.

Forecast

Como obtener el Forecast y su significado

Planillas de Seguimiento

(Importancia de las planillas de seguimiento, paralelismo con el cronograma, Estructura de trabajo, Unidad de medida de avance físico)

Reglas de Crédito

(Importancia de las reglas de crédito, pautas a seguir para una efectiva implementación, tareas típicas y genéricas)

Informes

(Importancia de la información incluida y el formato en la redacción de informes)

Módulo 4 (12-14 hs) + Asistencia (12-14 hs)

Primavera P6

Funcionalidad básica, Menu principal

(Las funciones mas importantes del menú para el manejo del programa)

Configuraciones iniciales

(Que prestar atención y configurar antes de comenzar un cronograma)

Creación del WBS

(Ventajas y desventajas de la estructura fija)

Creación de Activities Codes

(Complemento para usar en la estructura)

Calendarios

(Creación y asignación de calendarios)

Creación de un Proyecto

(Como crear un Proyecto y temas importantes a tener en cuenta)

Creación de tareas, tipos de tareas, Hitos

(Tareas, tipo de tarea, códigos, Duración, Trabajo, Unidades)

Predecesoras y Sucesoras

(Tipos, Lags, consideraciones al colocar Predecesoras)

Recursos, asignación de carga laboral

(Consideraciones a tener en cuenta, nivelación, visualizacion)

Flotamientos

(Distribución y seguimiento del flotamiento, Camino critico)

Avance del Proyecto

(Avance físico, concepto de Hs ganadas, rendimientos)

Curva temprana y tardía

(Como sacar las curvas al excel, forcast)

Vistas y Lay outs

(Opciones de Visualización, Lay outs, configuración de impresión)

Importar / Exportar

(Formas de exportar e importar, formatos compatibles)

Planillas de Avance

(Formatos, reglas de crédito)



CAPACITACION EN CONCEPTOS DE PLANIFICACION Y UTILIZACION DE PRIMavera P6

FORMATO

El formato de la capacitación es virtual en las fechas previstas y contempla el soporte a consultas que sean necesarias.

OBJETIVO

El objetivo de esta capacitación es brindar las herramientas necesarias para que la persona pueda integrarse rápidamente al área de planificación y desempeñarse de manera sólida y correcta.

INSTRUCTOR

Alejandro Dominguez

15 años de experiencia en Ingeniería y Supervisión

25 años de experiencia en Planificación y Gestión

Dominguez Alejandro

Titular de boxTracker

WhatsApp: +549 291 5758693

alejandrodominguez@boxtracker.com.ar

boxtracker.com.ar